

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa

na szkolenia dla osób z JST (Małopolskie Forum Obsługi Inwestora), przedstawicieli podmiotów zarządzających terenami inwestycyjnymi z ramienia gmin.

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniu dla osób z Jednostek Samorządu Terytorialnego w szkoleniu realizowanym i współfinansowanym w ramach projektu: RPMP.03.03.01-12-0102/16, w szczególności kryteria kwalifikacji, tryb rekrutacji uczestników, prawa i obowiązki uczestników, warunki organizacji szkolenia oraz zasady ukończenia i rezygnacji z udziału.
2. Głównym celem szkolenia jest prezentacja dobrych praktyk europejskich na terenie Niemiec z zakresu zarządzania terenami inwestycyjnymi,
3. Udział w szkoleniu jest bezpłatny.
4. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Projekcie należy przez to rozumieć projekt: Power up your Business in Małopolska, nr RPMP.03.03.01-12-0102/16
 - 2) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin.
 - 3) Organizatorze – należy przez to rozumieć KPT sp. z o.o.
 - 4) Uczestniku – należy przez to rozumieć osobę, kandydata, którego udział w szkoleniu został potwierdzony przez Organizatora,
 - 5) Instytucji zgłaszającej – należy przez to rozumieć Gminę.

Szkolenia przeznaczone są dla wójtów, burmistrzów oraz osób zajmujących się obsługą inwestorów w gminach na terenie województwa małopolskiego, w szczególności objętych statusem specjalnej strefy ekonomicznej.

Preferencyjnie traktowane będą gminy, które biorą udział w spotkaniach Małopolskiego Forum Obsługi Inwestora.

5. Formularz należy przesać w formie elektronicznej na adres mhymczak@kpt.krakow.pl
6. Rozpatrywane będą te zgłoszenia, które zostały prawidłowo i kompletnie wypełnione.
7. Przesłanie zgłoszenia na adres biura Organizatora jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
8. Ingerencja w określonej we wzorach treść formularza zgłoszeniowego, usuwanie zapisów, logotypów w nich zawartych, nie wypełnienie wszystkich wymaganych pól skutkuje odrzuceniem dokumentacji ze względów formalnych.
9. O zakwalifikowaniu na szkolenie decyduje Organizator.
10. O zakwalifikowaniu się do udziału w szkoleniu Uczestnik zostanie poinformowany listownie, elektronicznie, telefonicznie
11. Liczba Uczestników szkolenia jest ograniczona. W przypadku braku wolnych miejsc zostanie utworzona lista rezerwowa.

12. Rezygnacja z uczestnictwa w szkoleniu wymaga poinformowania Organizatora. Oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu składa Uczestnik do Organizatora w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie później niż do 31.10.2018 r.
13. W przypadku rezygnacji po dacie określonej w pkt. 13, uczestnik będzie zobowiązany do pokrycia 100% kosztów jego uczestnictwa w szkoleniu.
14. W miejsce Uczestnika, który złożył rezygnację z uczestnictwa w szkoleniu wstępuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, a w razie braku takiej możliwości – kolejna osoba z listy rezerwowej.
15. Poprzez zgłoszenie udziału w szkoleniu Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zawartych w karcie formularza zgłoszeniowego, przez Organizatora oraz inne upoważnione podmioty w celach związanych z Projektem, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000). Zgoda obejmuje również przetwarzanie danych osobowych w przyszłości, jeżeli nie zmieni się cel przetwarzania. Jednocześnie Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że Zarząd Województwa Małopolskiego, jako Instytucja Zarządzająca, jest administratorem danych osobowych i że przysługuje im prawo wglądu do danych osobowych i ich poprawiania oraz, że podanie tych danych jest dobrowolne.
16. Organizator gwarantuje uczestnikom: transport, zakwaterowanie, transport na miejscu, wyżywienie, szkolenie teoretyczne i praktyczne, materiały szkoleniowe.
17. Uczestnik szkolenia zobowiązany jest do podpisania z organizatorem stosownej umowy.
18. Organizator zastrzega sobie prawo do dokumentowania przebiegu szkolenia w formie elektronicznej poprzez wykonywanie fotografii lub filmów, które mogą być zamieszczone na stronie internetowej lub innych mediach elektronicznych. Wykonane fotografie lub filmy będą archiwizowane przez Organizatora w dokumentacji szkoleń.
19. Poprzez zgłoszenie udziału w szkoleniu Uczestnik tym samym nieodpłatnie wyraża zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnianie swego wizerunku dla celów, o których mowa w pkt.19, w dowolnej formie, z wyjątkiem form obraźliwych lub powszechnie uznanych za nieetyczne.
20. Organizator nie będzie ponosić odpowiedzialności wobec uczestnika z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania szkolenia w przypadku, gdy wykonanie ciężących na nim zobowiązań nie będzie możliwe z powodu działania siły wyższej lub z powodu innych okoliczności niezależnych od Organizatora i którym nie mógł on zapobiec.
21. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w każdym czasie.
22. Zmiana niniejszego Regulaminu wiąże Uczestnika i Instytucje Zgłaszające od chwili ogłoszenia zmienionego Regulaminu na stronie internetowej.

23. Klauzula informacyjna:

„Krakowski Park Technologiczny sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, ul. Podole 60, 30-394 Kraków, NIP 675-11-57-834, REGON 351381295, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, Wydział XI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000058058, wysokość kapitału zakładowego: 17.567.000,00 zł, jako administrator danych osobowych i zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. EU.L nr 119, str.1) zwane dalej: RODO informuje, że:

- podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu uczestnictwa w naborze;
- Uczestnik posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych;
- podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) i b) i zgodnie z treścią RODO;
- w celu realizacji uprawnień lub zgłaszania incydentów należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mailowym iod@kpt.krakow.pl;
- w przypadku wyrażenia zgody na otrzymywanie materiałów marketingowych i promocyjnych jest ona ważna przez okres 10 lat;
- Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do GIODO gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.